

Akkordeonclub Gomaringen e.V.
Beitrittserklärung/Antrag auf Mitgliedschaft



Jens Fischele
Kopernikusstr. 3/1
72810 Gomaringen
E-Mail: vorstand@akc-gomaringen.de

Ich beantrage die Mitgliedschaft als aktives passives Familienmitglied

Name: _____

Vorname _____

Straße: _____

Geburtsdag: _____

PLZ : _____

Ort: _____

E-Mail: _____

Tel.: _____

Ja ich möchte das AKC News Mail erhalten

Bei Familienmitgliedschaft Namen der Mitglieder

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum _____

Ehegatte

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum _____

Kinder

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum _____

Kinder

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum _____

Kinder

Unterschrift: _____

(Bei Minderjährigen Unterschrift des Erziehungsberechtigten)

Der Mitgliedsbeitrag wird durch Bankeinzugsverfahren jährlich eingezogen.

Jugend 10 €
(bis 18 Jahre)

Erwachsene 25 €

Familie 50 €

SEPA-Lastschriftmandat

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE34ZZZ00000114787

Ich/Wir ermächtige(n) Sie, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die vom

Akkordeonclub Gomaringen e.V.

auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kreditinstitut: _____

IBAN : DE _____

BIC : ¹ _____

Name des Kontoinhabers sofern nicht Mitglied: _____

Ort: _____

Datum: _____

Unterschrift des Kontoinhabers ³

"Datenschutzhinweis auf der Rückseite beachten

1) Hinweis: Ab 01.02.2014 kann die Angabe des BIC entfallen, wenn die IBAN mit DE beginnt.

2) Kündigungsfrist: Zum Schluss des Geschäftsjahres unter Einhaltung einer vierteljährlichen Kündigungsfrist.

3) Bei Minderjährigen ist die Unterschrift des/r Erziehungsberechtigten zwingend erforderlich. Mit der Unterschrift erklärt/en sich der/die Erziehungsberechtigte/n bereit, die Beitragszahlung bis zu Volljährigkeit des Kindes zu übernehmen.

Adressänderungen, neue Bankverbindung und Wohnungswechsel bitte dem Verein mitteilen. Kosten die durch die Annahmeverweigerung der Lastschrift entstehen trägt das Mitglied

Datenschutz / Persönlichkeitsrechte

Falls mein Aufnahmeantrag angenommen wird und ich Mitglied des Vereins werde, bin ich mit der Erhebung, Verarbeitung (Speicherung, Veränderung, Übermittlung) oder Nutzung meiner personenbezogenen Daten im folgenden Umfang einverstanden:

1. Der Verein erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten seiner Mitglieder mittels Datenverarbeitungsanlagen (EDV) zur Erfüllung seiner satzungsgemäßen Zwecke und Aufgaben, z.B. der Mitgliederverwaltung.
Es handelt sich insbesondere um folgende Mitgliederdaten: Name und Anschrift, Bankverbindung, Telefonnummer (Festnetz oder Mobil) sowie E-Mail-Adresse, Geburtsdatum sowie Funktion(en) im Verein.
2. Als Mitglied des **Dachverbandes Deutscher Harmonika-Verband e.V.** ist der Verein verpflichtet, bestimmte personenbezogene Daten dorthin zu melden. Übermittelt werden an den **Deutschen Handharmonika-Verband e.V.**; Anschrift: **78647 Trossingen, Rudolf-Maschke Platz 6, Namen, Vorname, Alter, Funktion und Eintrittszeiten der Mitglieder, Namen der Vorstandsmitglieder mit Funktion, Anschrift, Telefonnummer, Faxnummer und E-Mail-Adresse).**
3. Der Verein hat Versicherungen abgeschlossen oder schließt solche ab, aus denen er und/oder seine Mitglieder Leistungen beziehen können. Soweit dies zur Begründung, Durchführung oder Beendigung dieser Verträge erforderlich ist, übermittelt der Verein, Vereinspersonenbezogene Daten seiner Mitglieder (Name, Adresse, Geburtsdatum oder Alter, Funktion(en) im Verein etc.) an das zuständige Versicherungsunternehmen. Der Verein stellt hierbei vertraglich sicher, dass der Empfänger die Daten ausschließlich dem Übermittlungszweck gemäß verwendet.
4. Im Zusammenhang mit seinem kulturellen Aufgaben sowie anderen satzungsgemäßen Veranstaltungen veröffentlicht der Verein personenbezogene Daten und Fotos seiner Mitglieder in seiner Homepage und übermittelt Daten und Fotos zur Veröffentlichung an Printmedien. Dies betrifft u.a. Turnierergebnisse, sowie bei kulturellen Veranstaltungen oder sonstigen Veranstaltungen anwesende Vorstandsmitglieder und sonstige Funktionäre. Die Veröffentlichung/Übermittlung von Daten beschränkt sich dabei auf Name, Vereins- und Orchesterzugehörigkeit, Funktion im Verein.
Ein Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand die abgegebene Einwilligung in die Veröffentlichung von Einzelfotos seiner Person widerrufen. Ab Zugang des Widerspruchs unterbleibt die Veröffentlichung/Übermittlung und der Verein entfernt vorhandene Fotos von seiner Homepage.
5. Auf seiner **Homepage** berichtet der Verein über Ehrungen, Geburtstage und Vereinsereignisse seiner Mitglieder. Es werden bei dieser Gelegenheit Fotos von Mitgliedern und folgende personenbezogene Mitgliederdaten veröffentlicht: Name, Vereins- sowie Orchesterzugehörigkeit und deren Dauer, Funktion im Verein..
Berichte über **Ehrungen** mit Fotos darf der Verein unter Meldung von Name, Funktion im Verein, Vereins- sowie Abteilungszugehörigkeit und deren Dauer - auch an andere Printmedien übermitteln. Im Hinblick auf Ehrungen und Geburtstage kann das betroffene Mitglied jederzeit gegenüber dem Vorstand der Veröffentlichung/Übermittlung von Einzelfotos sowie seiner personenbezogenen Daten allgemein oder für einzelne Ereignisse widersprechen. Der Verein informiert das Mitglied rechtzeitig über eine beabsichtigte Veröffentlichung/Datenübermittlung in diesem Bereich und teilt hierbei auch mit, bis zu welchem Zeitpunkt ein Widerspruch erfolgen kann. Wird der Widerspruch fristgemäß ausgeübt, unterbleibt die Veröffentlichung/Übermittlung. Anderenfalls entfernt der Verein Daten und Einzelfotos des widersprechenden Mitglieds von seiner Homepage und verzichtet auf künftige Veröffentlichungen/Übermittlungen.
6. Mitgliederlisten werden in digitaler oder gedruckter Form an Vorstandsmitglieder, sonstige Mitarbeiter und Mitglieder weitergegeben, wie deren Funktion oder besondere Aufgabenstellung im Verein die Kenntnisnahme dieser Daten erfordert. Benötigt ein Mitglied glaubhaft die Mitgliederliste zur Wahrnehmung seiner satzungsgemäßen Rechte (z.B. Minderheitenrechte), erhält es eine gedruckte Kopie der notwendigen Daten (oder eine digitale Kopie) gegen die schriftliche Versicherung ausgehändigt, dass diese Daten nicht zu anderen Zwecken verwendet werden und die Daten zurückgegeben, vernichtet oder gelöscht werden, sobald der Zweck erfüllt ist.
7. Jedes Mitglied hat im Rahmen des Bundesdatenschutzgesetzes das Recht auf Auskunft über die zu seiner Person gespeicherten Daten, ggf. den Empfängern bei Datenübermittlung, den Zweck der Speicherung sowie auf Berichtigung, Löschung oder Sperrung seiner Daten.
Eine anderweitige, über die Erfüllung seiner satzungsgemäßen Aufgaben und Zwecke hinausgehende Datenverarbeitung oder Nutzung (z.B. zu Werbezwecken) ist dem Verein nur gestattet, sofern er aus gesetzlichen Gründen hierzu verpflichtet ist oder eine Einwilligung des Mitglieds vorliegt. Ein Verkauf von Daten ist nicht erlaubt.

Ort Datum

Unterschrift

- 1) Hinweis: Ab 01.02.2014 kann die Angabe des BIC entfallen, wenn die IBAN mit DE beginnt.
- 2) Kündigungsfrist: Zum Schluss des Geschäftsjahres unter Einhaltung einer vierteljährlichen Kündigungsfrist.
- 3) Bei Minderjährigen ist die Unterschrift des/r Erziehungsberechtigten zwingend erforderlich. Mit der Unterschrift erklärt/en sich der/die Erziehungsberechtigte/n bereit, die Beitragszahlung bis zu Volljährigkeit des Kindes zu übernehmen.
Adressänderungen, neue Bankverbindung und Wohnungswechsel bitte dem Verein mitteilen. Kosten die durch die Annahmeverweigerung der Lastschrift entstehen trägt das Mitglied